

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«ПЕРМСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(АНО ПО «ПГТК»)**

УТВЕРЖДЕНА
Педагогическим советом АНО ПО «ПГТК»
(протокол от 05.02.2026 № 01)
Председатель Педагогического совета, директор
И.Ф. Никитина



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.10 ПРОСТРАНСТВЕННОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для специальности

38.02.09 Конгрессно-выставочная деятельность
(код и наименование специальности)

Квалификация выпускника

Специалист конгрессно-выставочной деятельности

Форма обучения

Очная

Пермь 2026

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 ПРОСТРАНСТВЕННОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.09 Конгрессно-выставочная деятельность (утвержден приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 30 июня 2025 г. N 503).

Программа предназначена для студентов и преподавателей АНО ПО «ПГТК».

Автор – составитель: Семенова А.В., старший преподаватель.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры общеобразовательных, гуманитарных и социально-экономических дисциплин, протокол, № 01 от 04.02.2026.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 Пространственное моделирование в профессиональной деятельности является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.09 Конгрессно-выставочная деятельность.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина ОП.10 Пространственное моделирование в профессиональной деятельности включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.09 Конгрессно-выставочная деятельность.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель дисциплины «Основы управления выставкой»: ознакомить студентов с основами выставочного дела, дать практические рекомендации по организации и устройению выставок; формирование у студентов комплексного представления о современных тенденциях управления выставками в России и за рубежом; получить теоретические знания и практические навыки в области организации выставочного проекта на высококонкурентном потребительском рынке.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -анализировать и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи; -составлять план действия; -реализовывать составленный план; -определять необходимые ресурсы; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 03. Планировать и реализовывать	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по	правила построения устных сообщений

<p>собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>профессиональной тематике на государственном языке</p>	
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	108
в том числе:	
теоретическое обучение	36
практические занятия (в форме практической подготовке)	48
самостоятельная работа	18
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Осваиваемые компетенции
ОП.10 Пространственное моделирование в профессиональной деятельности			
Тема 1.1 Классификация и типология выставок	Содержание учебного материала. Экспозиция, как комплексный объект дизайна, и искусства. Основные принципы дизайнерского проектирования различных экспозиций. Сбор и оценка необходимых источников информации по теме. Знакомство с литературными и интернет-источниками, градостроительными регламентами, нормативными документами.	4	ОК.01, ОК.03
	В том числе практические занятия (в форме практической подготовки):	-	
Тема 1.2. Эскизное проектирование выставочного пространства	Содержание учебного материала. Основные требования к проектированию выставочных павильонов. Особенности композиции и требования к объемно-планировочному решению выставочных зданий. Разработка композиционного и функционального решения. Клаузура: «Дизайн-концепция выставочного пространства». Форэскизы выставочного пространства и экспозиций. Комбинированное пространство выставки.	4	ОК.01, ОК.03
	В том числе практические занятия (в форме практической подготовки): Подготовка мультимедийного доклада. Экспозиция, как комплексный объект дизайна, и искусства. Основные принципы дизайнерского проектирования различных экспозиций. Разработка композиционного и функционального решения объекта.	8	
Тема 1.3. Проектная разработка выставочного пространства.	Содержание учебного материала. Основные этапы, формирующие организационный план выставки Разработка концепции проекта - предварительных вариантов архитектурно-планировочных и дизайнерских решений основных объектов проектирования. Предложения по архитектурно-пространственным решениям, зонированию, генеральному плану. Зона недоступности. Экспозиционные системы. Сооружение стационарных стендов. Мобильные выставочные стенды. Баннер-стенды.	4	ОК.01, ОК.03
	В том числе практические занятия (в	8	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Осваиваемые компетенции
	форме практической подготовки): Составить план объекта. Отобразить график, маршрут движения потоков. Состав чертежей дизайн-проекта интерьера.		
Тема 1.4. Расчет технико-экономических показателей	Содержание учебного материала Правила расчет технико-экономических показателей.	4	ОК.01, ОК.03
	В том числе практические занятия (в форме практической подготовки): Выполнить расчет технико-экономических показателей объекта	6	
Тема 1.5. Экспозиционные приемы	Содержание учебного материала. Образ и графика. Выделение экспозиционных центров и ведущих экспонатов. Разрядка путем создания пустого пространства вокруг наиболее важных экспонатов. Прием контрастного показа. "Массированный" показ однотипных материалов. Расположение экспонатов, требующих рассмотрения с близкого расстояния, в пределах наиболее удобного для обозрения экспозиционного пояса. Области вертикальной поверхности экспозиционного помещения на уровне от 70-80 (нижняя граница) до 200-220 см (верхняя граница) от пола. Организация "экспозиции в окне". Выделение первого и второго планов, а также создание скрытого плана экспозиции в турникетах, кассетных стендах и т.п. Применение зеркал, луп вращающихся подиумов и др. технических приемов.	6	ОК.01, ОК.03
	В том числе практические занятия (в форме практической подготовки): Разработка проекта на планшете.	6	
Тема 1.6. Экспонат и предметная аранжировка.	Содержание учебного материала. Основные приемы предметной аранжировки. Предметная инсталляция. Предметная метафора. Манекены и куклы. Освещение. Динамические средства экспозиции.	4	ОК.01, ОК.03
	В том числе практические занятия (в форме практической подготовки): Растровые структуры.	6	
Тема 1.7 Графическая подача проекта	Содержание учебного материала. Архитектурная графика. Архитектурный чертеж (требования, решения).	4	ОК.01, ОК.03
	В том числе практические занятия (в форме практической подготовки): Архитектурный чертеж объекта	6	
Тема 1.8 Программные	Содержание учебного материала.	6	ОК.01, ОК.03

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Осваиваемые компетенции
средства подачи проекта	Специализированные программы для моделирования выставочного пространства и работа в них.		
	В том числе практические занятия (в форме практической подготовки): Моделирование выставочного пространства в программе 3DsMax.	8	
Самостоятельная работа – изучение литературы; осмысление изучаемой литературы; – аналитическая обработка текста (конспектирование, реферирование); – составление плана и тезисов ответа в процессе подготовки к занятию; – составление чертежей; – подготовка сообщений по вопросам семинарских занятий.		18	ОК.01, ОК.03
Промежуточная аттестация в форме – экзамена		6	ОК.01, ОК.03

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Кабинеты Социально-экономических, математических и естественнонаучных дисциплин

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное
1.	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное
2.	рабочее место преподавателя	Мебель	основное
3.	Доска меловая	Оборудование	основное
4.	Сетевой фильтр	ТС	основное
5.	Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации)	ТС	основное
6.	Наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплин	пособие	основное

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

Основные источники:

1. Архитектурное конструирование общественных зданий : учебное пособие / А. И. Евтушенко, Е. В. Пименова, М. Н. Григорян [и др.]. — Ростов-на-Дону : Донской государственный технический университет, 2022. — 125 с. — ISBN 978-5-7890-1990-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122351.html>

2. Паллотта, В. И. Графический дизайн в рекламно-выставочной коммуникации. В 2 частях. Ч.1 : учебное пособие / В. И. Паллотта, Т. В. Сичкарь. — Москва : Университет мировых цивилизаций имени В.В.Жириновского, 2022. — 228 с. — ISBN 978-5-907445-91-8 (ч.1), 978-5-907445-90-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126942.html>

Дополнительные источники:

1. Касумов, Р. Б. Особенности проектирования архитектурных большепролетных зданий и сооружений : учебное пособие / Р. Б. Касумов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 87 с. — ISBN 978-5-4497-4856-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. —

URL: <https://www.iprbookshop.ru/154928.html>

2. Байкенова, Ш. М. Основы дизайна экспозиции : учебное пособие для ТиПО / Ш. М. Байкенова, С. Х. Ахтанов. — Алматы, Саратов : EDP Hub (Идипи Хаб), Профобразование, 2025. — 130 с. — ISBN 978-5-4488-2629-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152985.html>

3. Архитектурное проектирование. Проектирование общественных зданий с зальным помещением. Клуб : учебно-методическое пособие для студентов направления «Архитектура» для 3 курса / составители Т. О. Цитман. — Астрахань : Астраханский инженерно-строительный институт, ЭБС АСВ, 2013. — 28 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/60798.html>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лекционных и практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<i>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</i>	<i>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</i>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся УМЕЕТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -анализировать и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи; -составлять план действия; -реализовывать составленный план; -определять необходимые ресурсы; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</p>	<p>Текущий контроль: индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий; оценка выполнения практических и индивидуальных заданий. Наблюдение за выполнением практического задания Оценка выполнения практического задания Экзамен</p>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся ЗНАЕТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> -актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. <p>правила построения устных сообщений</p>	

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п.п.	Содержание изменения	Дата,номер протоколазаседани я кафедры,подписьза в.кафедрой
1	2	3
1		
2		
3		
4		